



GFR04846326
ESS



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo VEDOUCÍ ODDĚLENÍ ZÁVISLÉ ČINNOSTI A OSTATNÍCH AGEND

Č. j.: 48012/26/7400-12191-050554

Ředitel Sekce personální Generálního finančního ředitelství na základě přenesení pravomoci generálním ředitelem jako služebním orgánem příslušným podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **Vedoucí Oddělení závislé činnosti a ostatních agend**.

Údaje o služebním místě a jeho identifikace

Číslo služebního místa:	702190
Název útvaru:	Oddělení závislé činnosti a ostatních agend Odbor daní z příjmů I Sekce metodiky daní Generální finanční ředitelství
Místo výkonu služby:	Brno
Platová třída:	15.
Služební doba:	40 hodin týdně
Služební poměr na dobu:	neurčitou
Předpokládaný nástup do služby:	srpen 2026
Obor služby:	2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění a hazardní hry

Vykonávané činnosti

- metodické řízení a koordinace týkající se oblasti závislé činnosti, jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatele a elektronické evidence (dále jen „agenda“)
- zpracovávání odborných stanovisek a konzultační činnost pro finanční úřady, a to i ve vazbě na obecné právní normy související s předmětnou agendou
- zpracovávání komplexních stanovisek a připomínek k připravovaným právním předpisům a materiálům ústředních orgánů státní správy z hlediska návaznosti na problematiku spravované agendy
- spolupráce s příslušným legislativním odborem ministerstva financí a tvorbě obecných výkladových stanovisek ke spravované agendě
- rozhodování a jednání ve všech věcech, které přísluší vedoucímu oddělení dle organizačního řádu finanční správy
- legislativní činnost a návrhy věcných řešení na úseku spravované agendy
- koordinace metodické činnosti a tvorba metodických materiálů v oblasti spravované agendy
- koordinace práce oddělení s prací ostatních útvarů Generálního finančního ředitelství, Ministerstva financí a ostatních orgánů státní správy
- koordinace a zajištění komunikace s veřejností v oblasti spravované agendy

Očekáváme:

- perfektní znalost spravované agendy a souvisejících právních předpisů
- znalost procesní daňových předpisů
- schopnost řídit pracovní kolektiv
- ochota učit se a přizpůsobovat se změnám ve spravované oblasti i v souvisejících zákonných předpisech
- zájem pracovat s novými a moderními technologiemi a systémy
- schopnost komunikovat s kolegy napříč Finanční správou ČR
- odpovědný přístup a chuť být u digitalizace daňové správy

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 44 930 Kč do 65 860 Kč**
- příplatek za vedení ve výši **13 172 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 19 758 Kč do 23 051 Kč**
- zvláštní příplatek ve výši **3 500 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn
- po zapracování možnost home office v omezeném rozsahu (např. 1 den týdně)
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 2 dny v kalendářním měsíci

Další informace o benefitech a podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.gov.cz\)](#)

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se můžete zúčastnit, pokud splňujete základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona, tj.:

- a) jste státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,**
- b) dosáhl jste věku 18 let,**
- c) jste plně svéprávný,**
- d) jste bezúhonný,**
- e) dosáhl jste vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. *vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,***
- f) máte potřebnou zdravotní způsobilost,**
- g) máte potřebnou znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky.**

Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

- jste-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předložíte originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR (***pro účely výběrového řízení lze doložit také dokladem o tom, že jste o vydání tzv. lustračního osvědčení požádal***)
- jste-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předložíte čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR (***čestné prohlášení je přílohou tohoto oznámení***)

- **splňujete předpoklad praxe** podle 58 odst. 2 zákona; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit **osoba, která v uplynulých 15 letech vykonávala nejméně po dobu 1 roku činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné**

Informace k podávání žádostí

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 1. července 2026**, tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu:

- v elektronické podobě (žádost nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem) na adresu elektronické pošty služebního úřadu podatelna@fs.gov.cz
- do datové schránky služebního úřadu **ID p9iwj4f**
- poštou na adresu služebního úřadu **Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, Praha 1, PC 117 22**
- **nebo** osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo č. 702190 Vedoucí Oddělení závislé činnosti a ostatních agend.**“

Formulář žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Další povinné přílohy

- **strukturovaný profesní životopis** (*nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti*)
- motivační dopis

Poučení služebního orgánu

Poučení o pohovoru:

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor

Poučení o náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona:

Pokud se z účasti na pohovoru náležitě omluvíte, může s Vámi výběrová komise provést pohovor **v náhradním termínu** na Vaše požádání, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.

Poučení o doručování podle § 24 odst. 11 a 12 zákona:

V žádosti musíte uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu (dále též e-mail)**, na kterou Vám budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **Pokud v žádosti e-mail neuvedete a nemáte zřízenou datovou schránku, bude Vaše žádost z výběrového řízení vyřazena.**

V průběhu výběrového řízení Vám budou doručovány písemnosti na místě, popřípadě do datové schránky nebo na e-mail, pokud nemáte datovou schránku zřízenou.

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí potvrdíte. Jestliže její převzetí nepotvrdíte ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, je tedy písemnost doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**. Pokud se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů

ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

Poučení o dokládáních listinách:

Další informace, včetně informací o tom, jak doložit splňování výše uvedených předpokladů a požadavků, jsou k dispozici v příloze „Další informace a poučení o dokládání splňování předpokladů a požadavků“, která je nedílnou součástí tohoto oznámení.

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmeme žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další výrazy totožného charakteru.

Informace k vykonávaným činnostem na služebním místě poskytnete:

PhDr. Jitka Fučíková, ředitel Odboru daní z příjmů I

tel.: +420 953 110 106, e-mail: jitka.fucikova@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytnete:

Bc. Blanka Kadlecová, Oddělení výběrových řízení

tel.: +420 953 110 548, e-mail: blanka.kadlecova@fs.gov.cz

Mgr. Jan Křivanec
ředitel Sekce personální